REGIONE SICILIANA

Azienda Ospedaliera

di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

GARIBALDI

Catania

DELIBERAZIONE N. 24 **del** 09 GEN. 2019

Oggetto: Conferma delle deleghe relative agli atti di competenza del Direttore Amministrativo e dei Dirigenti Responsabili delle Unità operative complesse dell'area Amministrativa.

Settore _____

Proposta n. _____ **del**_____

Il Responsabile del Procedimento

_____

Il Dirigente Amministrativo

_____

Il Capo Settore

_____

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Budget anno_____

Aut. di Spesa _____

Conto Economico: _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda
Piazza Santa Maria di Gesù, 5 Catania

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Fabrizio De Nicola

Nominato con Decreto dell'Assessore della Salute N° 2490 del 18 dicembre 2018, giusta art. 20, Legge Reg. n. 5/2009 e art. 2 D.lgs. n. 171/2016

Con l'intervento, per il prescritto parere (art. 3, D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii.) del

Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Annino

Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe Giammanco

Con l'assistenza, quale Segretario

del Dott. Francesco Giovanni Marangia

ha adottato la seguente deliberazione

Premesso il Verbale di deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 18/12/2018 di presa d'atto del D.A. n. 2490/2018 del 18/12/2018 di nomina e insediamento del Dott. Fabrizio De Nicola nella qualità di Commissario straordinario di questa ARNAS Garibaldi a decorrere dal 18/12/2018;

Visto l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi adottato ai sensi dell'art. 3 comma 1-bis D.Lgs. 502/92 s.m.i. e dell'art. 9 commi 3 e 4 L. R. n. 5/2009 s.m.i. giusta Verbale di deliberazione del Direttore generale n. 513 del 30/06/2017, come approvato dall'Assessorato alla Salute della Regione Sicilia con il Decreto Assessoriale n. 1098/2017 del 1° giugno 2017 e redatto nel rispetto del documento di riordino della rete ospedaliera ai sensi del D.A. n. 629 del 31/03/2017;

Atteso che l'atto aziendale è ispirato, ai sensi della normativa nazionale e regionale su richiamata e delle disposizioni vigenti in materia, al principio della delega delle competenze gestionali ed in particolare che il Direttore amministrativo, il Direttore sanitario e ai Dirigenti responsabili di struttura complessa dell'area amministrativa possono essere delegati dal Direttore generale, specifici atti relativi alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Visto il vigente Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività amministrative approvato con Verbale di deliberazione del Direttore generale n. 172 del 27/08/2014 che in questa sede deve intendersi integralmente richiamato nonché la allegata direttiva prot. 32 del 01/09/2014 della Direzione amministrativa contenente le modalità attuative delle deleghe;

Vista la disposizione prot. n. 03/CS del 02/01/2019 del Commissario straordinario Dott. F. De Nicola, allegato parte integrante del presente atto, di conferma delle deleghe riferite all'attività amministrativa come descritte nel Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 172 del 27/08/2014, senza soluzione di continuità nella gestione delle attività aziendali e nelle more della eventuale rideterminazione delle stesse;

Ritenuto, pertanto, di confermare le deleghe per l'esercizio delle competenze e degli atti amministrativi distinti per aree di pertinenza, al Direttore amministrativo ed ai Dirigenti Responsabili delle Unità operative complesse dell'area amministrativa, secondo l'individuazione del Regolamento aziendale vigente in materia su citato;

Ritenuto, in particolare, di dovere fare salvi ad ogni effetto di legge gli atti e i provvedimenti emessi in esecuzione delle deleghe in parola in periodo anteriore al presente atto e segnatamente a decorrere dal 18/12/2018, data di insediamento del Commissario Straordinario, ad oggi;

Sentito il parere del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti,

Confermare, senza soluzione di continuità nella gestione delle attività aziendali e nelle more della eventuale rideterminazione delle stesse, le deleghe per l'esercizio delle competenze e degli atti amministrativi distinti per aree di pertinenza al Direttore amministrativo e dei Dirigenti Responsabili delle UUOO complesse dell'area amministrativa come dettagliatamente descritte nel "*Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività*

amministrative" approvato con Verbale di deliberazione del Direttore generale n. 172 del 27/08/2014, e successivi aggiornamenti;

Confermare le modalità operative di cui alla disposizione della Direzione amministrativa prot. 32 del 01/09/2014;

Fare salvi ad ogni effetto di legge gli atti e i provvedimenti emessi in esecuzione delle deleghe in parola in periodo anteriore al presente atto e segnatamente a decorrere dal 18/12/2018, data di insediamento del Commissario Straordinario, ad oggi;

Notificare il presente provvedimento al Direttore amministrativo ed ai Dirigenti Responsabili delle UUOO complesse dell'area amministrativa titolari delle deleghe in parola;

Trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio sindacale.

Munire la presente della clausola di immediata esecuzione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giovanni Annino)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Giammanco)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Fabrizio De Nicola)

Il Segretario
(Dott. Francesco Giovanni Marangia)

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

_____

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

_____

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

☒ immediatamente

☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

_____

ARNAS GARIBALDI
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Prot. 03/cs

Catania 02 GEN. 2019

Direzione Generale

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
—ARRIVO—
Prot. 01 Data 02/01/2019

Sig. Direttore Amministrativo

Sig. Direttore Sanitario

Capi Settori Amministrativi

Sede

D. pro Digiore

Oggetto : Delega dell'Attività Amministrativa.

Al fine di non determinare soluzione di continuità alcuna nella gestione delle attività aziendali e nelle more della eventuale rideterminazione delle deleghe riferite, in particolare, all'attività amministrativa, si dispone - nell'immediato - la conferma delle suddette deleghe, come descritte nello specifico Regolamento di cui alla deliberazione n. 172 del 27.08.2014, cui espressamente si rinvia.

In proposito, i sigg.ri Capi Settore in indirizzo, sulla base dell'esperienza maturata, vorranno rappresentare al Direttore Amministrativo eventuali proposte di rimodulazione, funzionali alla migliore gestione delle attività e dei connessi procedimenti di competenza.

Il Commissario Straordinario
Dott. Fabrizio De Nicola